

ALTERNANT(E) EN GESTION LOCATIVE H/F

Description du poste :

Les Clés de la Loire recrute un(e) alternant(e) en gestion locative pour accompagner le développement de son activité de meublés de tourisme (biens situés à Blois, Saint-Bohaire, Vendôme et Châteauroux).

Vos missions (avec accompagnement)

- Gérer les **réservations** via un channel manager et assurer le suivi administratif des locations
- Participer à l'optimisation des **tarifs** et du **taux d'occupation**
- Mettre à jour les annonces (contenus, infos, photos) et suivre les **avis clients**
- Aider à la coordination des **ménages**, du réassort et au suivi maintenance/entretien
- Répondre aux demandes clients avant/pendant/après séjour
- Alimenter des **tableaux de bord** et reportings (Excel)
- Participer à l'organisation d'évènements occasionnels profitables au développement de nouvelles activités au sein des différents sites en gestion locative (séminaire, événements familiaux, mariages, pack balnéo, soins bien être etc...)

Profil recherché

- En formation (immobilier/gestion locative/tourisme/gestion/commerce)
- À l'aise avec **Excel** et les outils digitaux
- Organisé(e), rigoureux(se), réactif(ve), bon relationnel
- Ayant l'esprit d'initiative et l'esprit créatif
- **Anglais apprécié**
- **Permis B souhaité** (déplacements réguliers)

Conditions

- **Alternance** (apprentissage ou professionnalisation) – **présentiel**
- Horaires flexibles selon activité et école
- Rémunération : **selon grille légale** (+ primes possibles)

Type d'emploi : Stage, Alternance

Durée du contrat : 12 mois

Lieu du poste : En présentiel